

優惠商店電話訪查記錄表

優惠商店名稱	電訪日期及時間	電訪內容
	年 月 日 : 至 :	☐ 已停業（停業日期： 年 月 日）。 ☐ 公務福利 e 化平台優惠商店專區之相關資訊正確。 ☐ 公務福利 e 化平台優惠商店專區之部分資訊不正確，已通知優惠商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店擬終止優惠合作，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店擬變更基本資料或優惠項目，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店以相同優惠與其他政府機關學校重複合作，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 其他_____。
	年 月 日 : 至 :	☐ 已停業（停業日期： 年 月 日）。 ☐ 公務福利 e 化平台優惠商店專區之相關資訊正確。 ☐ 公務福利 e 化平台優惠商店專區之部分資訊不正確，已通知優惠商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店擬終止優惠合作，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店擬變更基本資料或優惠項目，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 優惠商店以相同優惠與其他政府機關學校重複合作，已通知該商店填具相關表件。 ☐ 其他_____。

附註：

- 1、電話訪查應配合本部需要辦理，原則上每年調查一次，但為維資料之正確性，當年度如無特別需要，則請於當年 12 月 31 日前辦理完竣。
- 2、部屬二級機關（構）應於電訪完成之次月 5 日前逕傳部屬一級機關（構）彙整填具「優惠商店終止優惠合作一覽表」或「基本資料及優惠項目變更表」，並於次月 15 日前以電子郵件傳送本部人事處，俾利更新優惠資訊【電話訪查記錄表無需報部，由部屬一級機關（構）留存備查】。

協洽優惠商店之機關（構）：

電訪人員：