

正
本

交通部公務人員協會 函

地 址：10052 臺北市仁愛路1段50號
傳 真：(02)8770-1350
聯 絡 人：黃冠翔
聯絡電話：02-23070123-1803
電子郵件：paulo0830@thb.gov.tw

受文者：本協會各理事、監事

發文日期：中華民國109年3月26日
發文字號：交協一字第1090000015號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：會議紀錄

主旨：檢送本協會109年度第1次理事、監事聯席會議紀
錄1份，請查照。

正本：本協會各理事、監事
副本：

交通部公務人員協會

交通部公務人員協會 109 年第 1 次理事、監事聯席會議紀錄

壹、時間：109 年 3 月 19 日(星期四)上午 10 時整

貳、地點：公路總局 3 樓第 1 會議室

參、主席：陳理事長鏞鴻

紀錄：黃冠翔

肆、業務報告：詳業務報告及年度計畫草案(如附件 1)

伍、討論事項及決議：

案由一：108 年收支決算表、資產負債表及現金出納表等(如附件 2)，提請審議。

決議：確認通過，請依限於 109 年 3 月 31 日前函報銓敘部備查，並補提請第 109 年會員表大會追認。

案由二：有關第 5 屆會務人員應發未發給兼職費追認案。

決議：本案依據本協會 108 年 6 月 13 日第 2 次理事、監事聯席會議臨時動議決議要旨發給兼職費(如附件 3)。

案由三：第 6 屆協會會務人員兼職費及總幹事車馬費津貼討論案。

決議：鑒因總幹事與會務人員為襄助理事長推動各項會務、爭取會員福利及辦理廠商捐款事宜，爰此，本會同意於本屆會期間，依「軍公教人員兼職費支給表」規定予以會務經辦人陳郁婷小姐及邱曉風小姐兼職費；另本屆協會總幹事聘請公路總局退休人員江梅英站長擔任，因江員非在職人員，非屬兼職費發給之範疇，故改採補貼車馬費方式辦理；前述各項費用於新臺幣 5,000 元內支應。

案由四：109 年度協會辦理戶外環境教育討論案。

決議：本案活動地點暫定為烏來地區，原規劃應於 4 月至 10 月間辦理，然因新冠肺炎疫情影響，請視情況擇期辦理。

案由五：協會 109 年度 APP 合作廠商，由晨陽保險經紀人股份有限公司轄下中央福利社負責，辦理進度報告。

決議：請協會協助晨陽保經與部屬各機關人事單位轉介聯繫，共同推廣本案合作事項；另請晨陽保經於第 2 次理監事聯席會議中提出本案服務推廣計畫，俾利會員福利資訊能確實週知使用。

陸、臨時動議：

有關部屬各機關值班費調漲一事，請協會向全國公務人員協會請求協助爭取。

柒、散會：109 年 3 月 19 日中午 12 時 10 分

交通部公務人員協會 109 年第 1 次理、監事聯席會議業務報告

一、本協會至 108 年 12 月 31 日止共計會員 1,935 位。

二、108 年召開第 5 屆第 5 次理監事聯席會議，請晨陽保險經紀人股份有限公司於 109 年 1 月 1 日起至 110 年 12 月 31 日止，繼續服務本協會人員辦理保險業務。另與 TOYOTA、NISSAN、中華賓士、台灣大哥大簽約，提供交通部同仁優惠購車及手機服務。

三、為加強協會同仁服務，將持續辦理本協會專屬 APP 推廣並強化該功能，將自 109 年 1 月 1 日起由晨陽保險經紀人股份有限公司轄下中央福利社 APP 協助辦理本協會 APP。

四、108 年接受銓敘部補助經費 1 萬 4,000 元。

五、108 年接受各項捐款總共 126,674 元，含三陽機車捐款 8,100 元、晨陽保險經紀人股份有限公司捐款 12,114 元、劉韻珠榮譽會長捐款 1 萬元…等。

六、109 年預計辦理 4 次理監事會議(含 1 次會員代表大會)、1 次環境教育參觀活動。

七、109 年申請銓敘部補助經費 4 萬 8,000 元。

八、109 年 1-2 月接受捐款 18,000 元。

交通部公務人員協會 109 年度工作計畫草案

-109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日-

承辦單位	工 作 項 目	預定完成時間	備註
行政組	1. 財務收支、事業經營狀況，提會通過後連同會員名冊、各項糾紛事件之調處經過報主管機關備查。	109 年 3 月前	
	2. 理監事改選、製作會員證、會徽、會旗、活動紅布條及名片印製、製發理監事當選證書。	109 年 3 月	
	3. 工作計畫之擬訂及執行、文書及檔案管理(包括擬稿及收發公文)	109 年 3 月	
	4. 召開會員代表大會(定期會、臨時會)。	每年 1 次	
	5. 召開理監事會議(定期會議、臨時會議)。	每 3 個月 1 次	
	6. 招募會員之說明會安排及文宣印製，辦理入出會員登記、管理(會籍管理及清查)。	不定期	
財務組	1. 按期編製收支報告、編列年度預決算。	109 年 2 月	
	2. 製發會員繳費收據、製作捐款收據。	109 年 2 月	
	3. 收繳、執行會費收支，召開查核監督會議(附監事會審核紀錄)。	不定期	
	4. 財務管理人員設置，活動經費補助申請、募款事宜。	不定期	
法務組	1. 審議會員代表於會員代表大會所提議案。	配合會期	
	2. 法規建議事項或提出協商、調解事項。	不定期	
	3. 輔導或調處會員與機關間或會員糾紛。	不定期	
	4. 政策參與(推派代表參加考績、甄審會等)		
活動及國內 外交流組	1. 辦理以教育訓練或公益活動為主之會員聯誼活動規劃、講習(北、中、南、東)，以上其中一場需與其他協會合辦。	每年 1~2 次	
	2. 成立各單位、縣市聯繫窗口及研擬成立分會，及與各縣市協會之交流、觀摩及結盟。	不定期	
福利、關懷 及資訊組	1. 會員聯繫、服務、關懷(含退休人員)等。	不定期	
	2. 會員福利、特約商店簽約及團購福利接洽事宜、協會相關宣導活動。	不定期	

	3. 網頁更新(線上申請)、FB 粉絲專頁建置(含行事曆)管理及至少每 3 個月寄送訊息給會員	109 年 9 月	
	4. 配合銓敘部推行政策項目之作為、其他業務推展或公益、創新服務	109 年 9 月	

交通部公務人員協會
收支預算表

民國109年1月1日至109年12月31日

單位：元

科目		本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年 度預算數比較	說明
項目	名稱				
	本會經費收入	142,900	29,000	113,900	
1	入會費收入	3,500	1,000	2,500	預估50元@70人
2	常年會費收入	7,000	2,000	5,000	預估100元@70人
3	捐款收入	114,400	1,000	113,400	預估相關廠商捐贈
4	補助收入	18,000	10,000	8,000	概估銓敘部補助款
5	其他收入	-	15,000	- 15,000	
	本會經費支出	142,900	38,100	104,800	協會運作費用概估
1	辦公費	1,000	-	1,000	
1	印刷費	-	-	-	
2	文具費	-	-	-	
3	郵資費	1,000	0	1,000	寄送相關合約書
2	業務費	55,900	30,100	25,800	
1	雜項費用	40,800	20,000	20,800	
2	活動費用	5,000	5,000	-	
3	交通費	10,000	5,000	5,000	
4	手續費	100	100	-	
3	會費支出	6,000	6,000	-	
1	會費支出	6,000	6,000	-	
4	補助支出	20,000	2,000	18,000	
1	會員活動經費補助	20,000	2,000	18,000	預計舉辦1次環境教育活動
5	兼職及車馬費支出	60,000	0	60,000	3名會務人員兼職費及車馬費，每月5,000元
	本期餘絀	0	(9,100)	9,100	

交通部公務人員協會
收支決算表
民國108年1月1日至108年12月31日

科 目		預 算 數	決 算 數	預 決 算 比較增減數	說 明
一、本會經費收入		29,000	162,866	133,866	
1	入會費收入	1,000	2,550	1,550	會員招收較預期為多。
2	常年會費收入	2,000	5,100	3,100	會員招收較預期為多。
3	捐款收入	1,000	126,674	125,674	本期捐款收入超過預期。
4	補助收入	10,000	28,542	18,542	
5	其他收入	15,000	0	- 15,000	
二、本會經費支出		38,100	64,215	26,115	
1	辦公費	0	0	0	本年度無會務行政費用支出。
2	業務費	30,100	58,215	28,115	
	雜項費用	20,000	55,080	35,080	會務活動辦理費用高於預期。
	聯誼活動費	5,000	0	- 5,000	
	交通費	5,000	1,500	- 3,500	
	手續費	100	1,635	1,535	匯款入戶手續費高於預期。
3	會費支出	6,000	6,000	0	繳付本期全國協會會員會費。
	會費支出	6,000	6,000	0	
4	補助支出	2,000	0	- 2,000	本年度無相關補助支出。
	會員活動經費補助	2,000	0	- 2,000	
本期餘絀		(9,100)	98,651	107,751	

財務組組長



總幹事



理事長



交通部公務人員協會

現金出納表

民國108年1月1日至108年12月31日

單位：元

收入之部分		支出之部分	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
上期結存	297,558	本期支出	64,215
本期收入	162,866	本期結存	486,746
本期暫收款	90,537		
合計	550,961	合計	550,961

製表



財務組組長



謝佩佩

總幹事



理事長



交通部公務人員協會

資產負債表

民國108年12月31日

單位：新臺幣元

資產		負債	
科目名稱	金額	科目名稱	金額
流動資產	486,746	流動負債	94,687
銀行存款	486,746	暫收款	94,687
銀行存款-郵局劃撥	486,746	業主權益	392,059
		本期損益	98,651
		業主資本	293,408
合計	486,746	合計	486,746

製表



財務組 組長



謝佩佩

總幹事



理事長



交通部公務人員協會
財產目錄
中華民國 108年12月31日

單位：新臺幣元

財產 編號	會計 科目	財產 名稱	購置日期 年月日	單位	數量	原值	折 舊			淨值	存放 地點	說明
							耐用 年限	本年折 舊	累積 折舊			
本協會無財產項目。												
合計												

製表：

保管：

會計：



總幹事：



理事長：



交通部公務人員協會 108 年第 2 次理事、監事聯席會議紀錄

一、時間：108 年 6 月 13 日（星期四）上午 10 時 0 分

二、地點：交通部第 0205 會議室

三、主席：徐理事長明宏

四、業務報告：略

五、討論事項：略

案由一：確認 108 年第 1 次理事、監事聯席會議紀錄(如附件 1)。

決議：確認通過。

案由二：108 年 4~6 月新加入本協會同仁共 72 位(如附件 2)，請確認。

決議：確認通過。

案由三：研議本協會第 6 屆理、監事改選，有關候選人員的徵選及遴選方式，請確認。

決議：確認通過。

案由四：本(108)年第 3 次理、監事會議暨會員代表大會會議擬訂於 9 月 12 日(週四)(中秋節前一天)召開，地點在交通部民用航空局地下室國際會議廳。

決議：第 3 次理、監事會議暨會員代表大會會議擬訂於 9 月 26 日(週四)召開。

案由五：研議本協會 APP 合作廠商是否重新遴選事宜。

決議：由第六屆理監事會議研議。

案由六：研議第五屆理監事移交第六屆理、監事，擬訂於本(108)年 10 月 25 日(週五)。

決議：訂於本(108)年 11 月下旬移交，移交日期由第六屆理、監事訂定。

案由七:建議由協會函請交通部及人事行政總處，請重視有幼兒同仁的照護需求，要求各單位與辦公室周圍托兒所或幼兒園簽約，以利照護幼兒或給予同仁彈性上下班，接送幼兒上下學。

決議:由協會再研議妥善方案。

六、臨時動議:

(一)有關急難救助方案:

本協會於108年3月26日召開本會第5屆第1次理、監事聯席會議決議通過本會經費達新台幣40萬元以上時實施，目前經查本協會經費已達新台幣40萬元以上，將於會議後將會員關懷辦法及慰問表函知交通部各單位並公布於協會網站(如附件)。

(二)有關107年12月14日(星期五)召開之本協會第2屆第8次會員代表大會暨第5屆第6次理、監事聯席會議之臨時動議案由四之行政庶務人員兼職費乙案，查相關人員確實積極協助會務並且績效良好，應即發放並追溯自108年1月1日生效，惟發放方式應以符合相關兼職費發放規定為宜。

七、散會:上午12時30分。